

<p><b>DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2024 - 2026</b></p>
--

**Comune di Sillavengo  
Provincia di Novara**

## **SOMMARIO**

- 1. ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- 2. COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- 3. POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- 4. ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- 5. PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- 6. RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

## a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

### Servizi gestiti in forma diretta

- Peso pubblico
- Illuminazione votiva
- Gestione beni comunali ed aree verdi

### Servizi gestiti in forma associata

Il Comune di Sillavengo è associato all'Unione Bassa Sesia dal 27/12/2000, data della sua istituzione, unitamente ai Comuni di Carpignano Sesia, Casaleggio Novara, Castellazzo Novarese.

Il Comune di Carpignano Sesia con atto proprio C.C. in data 08/06/2022 ha deliberato il recesso dall'Unione Bassa Sesia con decorrenza 01/01/2023 restando in forma unionale i Comuni di Casaleggio Novara, Castellazzo Novarese e Sillavengo.

Il Comune di Sillavengo con atto proprio C.C. in data 21/06/2023 ha deliberato il recesso dall'Unione Bassa Sesia con decorrenza 01/01/2024.

Il Comune di Castellazzo Novarese con atto proprio C.C. in data 21/06/2023 ha deliberato il recesso dall'Unione Bassa Sesia con decorrenza 01/01/2024.

Dal 01/01/2008 il personale è stato trasferito all'Unione e riassegnato al Comune per l'espletamento dei servizi di competenza.

L'Unione ha sempre gestito per conto del Comune i seguenti servizi:

Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo
Pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale – Partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale
Edilizia scolastica, organizzazione e gestione dei servizi scolastici
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale
Polizia municipale e Polizia amministrativa locale
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi
Servizi demografici, elettorale, stato civile ed in materia statistica

Dal 01/01/2024 il Comune di Sillavengo gestirà tali servizi autonomamente.

### Servizi affidati a organismi partecipati

Così come riportato dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 03 del 30/01/2018 di perimetrazione del GAP, il Comune di Sillavengo svolge a mezzo di società partecipate ed organismi strumentali i servizi elencati nella seguente tabella:

<b>organismi strumentali</b>	Negativo	
------------------------------	----------	--

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

<b>enti strumentali dell'amministrazione pubblica capogruppo controllati</b>	Negativo	
<b>enti strumentali dell'amministrazione pubblica capogruppo partecipati</b>	Consorzio Smaltimento Rifiuti	Consorzio tra enti pubblici con oggetto la gestione integrata del ciclo di smaltimento dei rifiuti a seguito di affidamento diretto
	Consorzio servizi socio assistenziali Cisa 24	Consorzio tra enti pubblici con oggetto la gestione dei servizi socio assistenziali, in liquidazione.  Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 08/06/2014, dal 01/07/2018 il Comune farà parte del Consorzio CISA Ovest Ticino a seguito di fusione tra il Consorzio CISA 24 ed il Consorzio CISA Ovest Ticino-.
	Consorzio Case di Vacanza - Druogno	Servizi di soggiorni climatici
<b>Società controllate</b>	Negativo	
<b>Società partecipate</b>	Acqua Novara VCO s.p.a,	società a capitale interamente pubblico con oggetto la gestione del servizio idrico a seguito di affidamento diretto

### Servizi affidati ad altri soggetti

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Il Comune di Sillavengo detiene le seguenti partecipazioni dirette:

#### **Società partecipate**

- ACQUA Novara Vco Spa 0,016%

#### **Enti strumentali partecipati**

- Consorzio case di vacanza dei Comuni Novaresi: 0,12%
- Consorzio Intercomun ale servizi socio assistenziali CISA 24 in gestione liquidatoria: 2,00%
- Consorzio Servizio Socio Assistenziali CISA Ovest Ticino: 7‰
- Consorzio di bacino Basso Novarese: 0,27%

fa parte delle seguenti forme associative:

- Unione Bassa Sesia: 0,00%

### Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

Servizio di mensa scolastica, gestito in appalto

## **b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti**

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

## **c) Politica tributaria e tariffaria**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

### **ENTRATE**

#### **Tributi e tariffe dei servizi pubblici**

La politica tributaria e tariffaria di questa Amministrazione è volta a mantenere in equilibrio la pressione fiscale a carico dei cittadini garantendo un carico fiscale più equo e mantenendo nel contempo una buona qualità dei servizi offerti.

L'art. 1, commi 738 della legge n. 160 del 2019 dispone che l'imposta municipale propria (IMU) è disciplinata dalle disposizioni di cui ai commi da 739 a 783 della medesima legge n. 160. L'art. 1, comma 780 della legge n. 160 del 2019 dispone l'abrogazione a decorrere dall'anno 2020, delle disposizioni concernenti l'istituzione e la disciplina dell'imposta comunale unica (IUC), limitatamente alle disposizioni riguardanti la disciplina dell'IMU e della TASI, fermo restando quelle riguardanti la TARI. In sostanza viene abolita la TASI e viene incorporata nell'aliquota della nuova IMU.

La delibera di C.C. n. 8 del 22.05.2020 e n. 13 del 25.06.2020 determina la aliquote IMU per l'anno 2020 che di fatto sono confermate con quelle di imu + tasi del 2019 così come per l'anno 2021. Per l'anno 2022 sono state confermate con delibera C.C. n. 2 del 03.03.2022.

Per l'anno 2023 le aliquote sono riconfermate quelle dell'anno 2022.

Per l'anno 2024 l'ente intende riconfermare tali aliquote.

Tali aliquote sono così sintetizzate:

TIPOLOGIA IMMOBILI	ALiquota IMU DI LEGGE PREVISTA	ALiquota IMU DETERMINATA DAL COMUNE  %
Abitazione principale  A/1 A/8 A/9 e un immobile per ogni pertinenza iscritta nelle categorie	Pari allo 0,5 per cento e il comune, con deliberazione del consiglio comunale, può aumentarla di 0,1 punti percentuali o diminuirla fino	0,54

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026**

catastali C/2 C/6 C/7  Commi 748 – 749	all'azzeramento  detrazione, fino a concorrenza del suo ammontare, euro 200 rapportati al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione	
Fabbricati rurali ad uso strumentale di cui all'articolo 9, comma 3-bis, del <a href="#">decreto-legge 30 dicembre 1993, n. 557</a> , convertito, con modificazioni, dalla <a href="#">legge 26 febbraio 1994, n. 133</a>  Comma 750	pari allo 0,1 per cento e i comuni possono solo ridurla fino all'azzeramento.	0,1
fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita  Comma 751	pari allo 0,1 per cento. I comuni possono aumentarla fino allo 0,25 per cento o diminuirla fino all'azzeramento.  (esenti da IMU dal 2022)	0,25
Terreni agricoli  Comma 752	pari allo 0,76 per cento e i comuni, con deliberazione del consiglio comunale, possono aumentarla sino all'1,06 per cento o diminuirla fino all'azzeramento.  Esenti da IMU i terreni agricoli che rientrano nei casi indicati al comma 758	0,86
Fabbricati accatastati in cat. D  Comma 753	pari allo 0,86 per cento, di cui la quota pari allo 0,76 per cento è riservata allo Stato, e i comuni, con deliberazione del consiglio comunale, possono aumentarla sino all'1,06 per cento o diminuirla fino al limite dello 0,76 per cento	0,92
Altri immobili diversi dall'abitazione principale e da quelli indicati ai commi da 750 a 753  Comma 754	pari allo 0,86 per cento e i comuni, con deliberazione del consiglio comunale, possono aumentarla sino all'1,06 per cento o diminuirla fino all'azzeramento.	1,00
Aree fabbricabili		1,04

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

La delibera di C.C. n. 9 del 22.05.2020 approva il nuovo regolamento di tale imposta.

### TARI

Anche la normativa sulla TARI ha subito notevoli variazioni nel corso degli ultimi mesi:

- a) L. n. 147/2013, art. 1, c. 683 “Il consiglio comunale deve approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal consiglio comunale o da altra autorità competente a norma delle leggi vigenti in materia, ...”;
- b) L. n. 147/2013, art. 1, c. 683 bis (introdotto dall'art. 57 bis del D.L. n. 124/2019, convertito in L. n. 157/2019, vigente dal 25.12.2019) “In considerazione della necessità di acquisire il piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, per l'anno 2020, i comuni, in deroga al comma 683 del presente articolo e all'articolo 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, approvano le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il 30 aprile. Le disposizioni di cui al periodo precedente si applicano anche in caso di esigenze di modifica a provvedimenti già deliberati”;
- c) L. n. 160/2019, art. 1, c. 779 “ Per l'anno 2020, i comuni, in deroga all'articolo 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, all'articolo 53, comma 16, della legge 23 dicembre 2000, n. 388, e all'articolo 172, comma 1, lettera c), del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, possono approvare le delibere concernenti le aliquote e il regolamento dell'imposta oltre il termine di approvazione del bilancio di previsione per gli anni 2020-2022 e comunque non oltre il 30 giugno 2020. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio, purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno 2020”
- d) D.L. n. 18/2020 convertito in L. n. 27/2020, art. 107, in particolare i commi:
  - c. 2 “per le finalità di cui al comma 1, per l'esercizio 2020 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione di cui all'articolo 151 24 aprile 2020, n. 27, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 è differito al 31 luglio 2020 anche ai fini della contestuale deliberazione di controllo a salvaguardia degli equilibri di bilancio a tutti gli effetti di legge”
  - c. 4 “Il termine per la determinazione delle tariffe della TARI e della tariffa corrispettiva, attualmente previsto dall'articolo 1, comma 683 bis, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, è differito al 30 giugno 2020”
  - c. 5 “I comuni possono, in deroga all'articolo 1, commi 654 e 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, approvare le tariffe della TARI e della tariffa corrispettiva adottate per l'anno 2019, anche per l'anno 2020, provvedendo entro il 31 dicembre 2020 alla determinazione ed approvazione del piano economico finanziario del servizio rifiuti (PEF) per il 2020. L'eventuale conguaglio tra i costi risultanti dal PEF per il 2020 ed i costi determinati per l'anno 2019 può essere ripartito in tre anni, a decorrere dal 2021”;
- e) art.138 del Decreto-Legge 19 maggio 2020, n. 34 (“decreto rilancio”) rubricato “Allineamento termini approvazione delle tariffe e delle aliquote TARI e IMU con il termine di approvazione del bilancio di previsione 2020”, c. 1 che stabilisce “Sono abrogati il comma 4 dell'articolo 107 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n.

## **Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026**

27, il comma 779 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, e il comma 683-bis dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2013, n. 147”;

Alla data odierna il Comune di Sillavengo di trova nell'impossibilità di approvare il PEF dal momento che il Consorzio Area Vasta Basso Novarese non ha provveduto a far pervenire tale documento.

Le tariffe tari per il 2022 sono state approvate unitamente al PEF predisposto dal Consorzio Area Vasta Basso Novarese entro il 30.06.2022 come stabilito da D.L. Sostegni con deliberazione C.C. n.16 del 26/05/2022. Il piano economico finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani approvato con D.C.C. n.16 del 26/05/2022 era per le annualità 2022, 2023, 2024 e 2025.

Le tariffe tari per il 2023 sono state approvate unitamente al PEF predisposto dal Consorzio Area Vasta Basso Novarese con delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 27/04/2023.

Il regolamento TARI è stato aggiornato dal Consiglio Comunale con delibera n.9 del 27/04/2023 al fine di recepire quanto previsto dall'Autorità con delibera n.15/2022 (“TQRIF”) tenendo conto con quanto previsto dal testo ARERA nel suo complesso con particolare riferimento al Titolo V, alla disciplina della richiesta di attivazione del servizio, della denuncia TARI ed alla gestione delle richieste di informazione e reclamo.

### ***ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF.***

L'Amministrazione comunale con deliberazione di C.C. n. 2 del 22.05.2020 per l'anno 2020 ha istituito l'aliquota dell'addizionale comunale irpef all' 8 per mille per i redditi superiori a € 55.000,00 prevedendo un incremento di gettito di circa € 5.000,00.

Dal 2021 l'Amministrazione comunale di Sillavengo ha deciso di eliminare l'addizionale comunale all'Irpef pertanto lo stanziamento di entrata nel bilancio 2021-2023 non è stato inserito.

Per l'anno 2024 non è stata istituita l'addizionale comunale all'Irpef così come per le annualità 2022 e 2023.

### ***CANONE PATRIMONIALE UNICO***

La disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria è contenuta nei commi da 816 a 836 della L. n. 160/2019.

I comuni, le province e le città metropolitane sono i soggetti attivi che, a partire dal 1° gennaio 2021, vedono sostituite le attuali forme di prelievo:

- taxa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP);
- canone per l'occupazione di spazi e aree pubbliche (COSAP);
- imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni (ICPDPA);
- canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari (CIMP);
- canone previsto dal Codice della strada di cui all'art. 27 del D.Lgs. n. 285/1992, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province.

Il regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione autorizzazione o esposizione pubblicitaria e il regolamento approvazione regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile destinati a mercati sono stati approvati con deliberazione di C.C. n. 25 del 20.05.2021.

Le tariffe per il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone per le aree e spazi mercatali sono state approvate con delibera C.C. n. 25 del 17/06/2021

<b>Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale</b>
--



## **Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026**

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà partecipare ai bandi nazionali/regionali a cui sarà interessata. L'Amministrazione si riserva inoltre di partecipare a bandi con fondazioni, istituzioni private ai fini di reperire risorse straordinarie per il finanziamento degli investimenti

<b>Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità</b>
---

In merito al ricorso all'indebitamento, se nel corso dell'anno 2023 l'Ente non riuscirà ad ottenere tutti i requisiti necessari per inoltrare la richiesta di accensione di un mutuo di € 65.000 con Cassa Depositi e Prestiti finalizzato all'ampliamento del cimitero comunale, lo stanziamento sarà previsto nell'anno 2024 .

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

Comune di Sillavengo

Allegato d) - Limiti di indebitamento Enti Locali

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI  
BILANCIO DI PREVISIONE (Anno 2024-2026)

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.Lgs. N. 267/2000</i>		COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	353.907,40	375.700,00	377.100,00
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	(+)	62.777,08	105.370,57	68.846,06
3) Entrate extratributarie (titolo III)	(+)	74.262,90	114.982,00	190.735,11
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		490.947,38	596.052,57	636.681,17
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale :	(+)	49.094,74	59.605,26	63.668,12
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2023	(-)	7.921,22	7.637,57	7.342,84
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		41.173,52	51.967,69	56.325,28
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/2023	(+)	225.058,02	212.456,07	199.570,47
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	65.000,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		290.058,02	212.456,07	199.570,47
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l’Ente dovrà definire la stessa in funzione delle entrate iscritte a

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

bilancio e delle necessità sia tecniche che sociali della comunità.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività al potenziamento delle capacità gestionali ed organizzative dell'Unione Bassa Sesia, essendo la forma associativa realtà consolidata della gestione.

### Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

- 1) In merito alle spese per beni e servizi, si rileva che il Comune di Sillavengo non ha forniture di beni e servizi per importi superiori a € 140.000,00;

### Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Con riferimento all'art. 2 comma 594 Legge 244/2007 si riporta il piano triennale 2023/2025.

#### DOTAZIONI INFORMATICHE

Effettuata una preliminare ricognizione della situazione esistente con riferimento alla verifica dell'idoneità delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio, si è rilevato che non sussistono ridondanze e/o sprechi nell'ambito delle dotazioni strumentali di che trattasi. Considerate le dimensioni dell'Ente e le strutture a disposizione, si evidenzia che le dotazioni strumentali sono già state razionalizzate allo stretto necessario.

L'attuale sistema interno di lavoro prevede una postazione informatica per ciascuno dei 2 dipendenti; è stata attrezzata con la strumentazione già a disposizione una postazione per il servizio finanziario convenzionato con il Consorzio servizi Socio Assistenziali CISA 24; rimane una stazione a disposizione per Sindaco e amministratori e segretario Comunale;

Non è pertanto al momento ipotizzabile una riduzione di postazioni informatiche. La stessa dismissione di computers in uso è ipotizzabile solo con una contestuale reintegrazione.

L'approvvigionamento di attrezzature informatiche non ha fatto crescere la spesa relativa alla manutenzione delle dotazioni strumentali e l'assistenza ai software in dotazione, nonostante l'esigenza di tenere costantemente in piena efficienza e con tutte le garanzie di sicurezza, la rete informatica comunale. Le spese attualmente sostenute sono quelle strettamente necessarie a garantire la normale ed efficiente funzionalità delle dotazioni informatiche. Non è pertanto possibile pianificare, per il triennio di riferimento, un contenimento dei costi.

Il Comune dispone di un collegamento di rete con l'Unione Bassa Sesia cui è associato, che consente la condivisione di software ed il lavoro in rete con la sede dell'Unione medesima; Questa soluzione ha consentito l'adozione di software conformi alle disposizioni di legge relative a fatturazione elettronica ed adempimenti relativi con un costo preventivato (affrontato dall'Unione) non elevato; è in corso l'upgrade dei software in uso, attualmente su cloud computing, alle disposizioni per la gestione degli atti e degli archivi in formato digitale.

Si prevede di operare un risparmio di carta, imponendo, laddove possibile, di utilizzare il foglio fronte retro e di riciclare carta parzialmente utilizzata; l'introduzione della fatturazione elettronica e la relativa archiviazione informatizzata nonché della gestione obbligatoria degli archivi in forma informatizzata porteranno sicuramente ad un risparmio di carta e di spazi d'archivio.

Gli uffici dovranno prediligere il ricorso a banche dati informatiche; risultano completamente annullati gli abbonamenti a banche dati, quotidiani o riviste professionali cartacee.

Il Comune è dotato di posta certificata e di un sito internet.

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

### Misure contenitive:

Al fine di consentire il contenimento delle spese di funzionamento, si individuano le seguenti misure:

- ☐ gli uffici dovranno realizzare forme di gestione documentale finalizzate alla progressiva riduzione della circolazione della carta;
- ☐ le stampe dovranno prioritariamente essere effettuate fronte-retro;
- ☐ gli uffici comunali dovranno incentivare l'utilizzo della posta elettronica per lo scambio di informazioni e documenti, limitando l'utilizzo della carta e del servizio postale allo stretto necessario;
- ☐ per la razionalizzazione dell'uso del telefax si specifica che dovrà essere privilegiato lo strumento della posta elettronica ogni qualvolta sia possibile, al fine di ridurre le spese telefoniche, di carta e del toner. Per tutte le comunicazioni pubblicitarie (convegni, pubblicazioni, ecc.) i dipendenti devono rilasciare l'indirizzo di posta elettronica e non il numero di fax.

### Misure previsionali:

Al fine di migliorare il contenimento delle spese di funzionamento, si individuano le seguenti misure:

- Sfruttare adeguatamente il servizio e-mail spostando parte o tutta la corrispondenza tra Pubbliche Amministrazioni in modalità elettronica ed usando anche la posta certificata.

### TELEFONIA MOBILE

L'assegnazione di telefonia mobile per svolgimento di funzioni istituzionali è stata concessa a: -

- 1 operaio

Per l'utenza di telefonia mobile è stata attivata una utenza "tutto compreso" che consente un ulteriore risparmio in quanto il costo è inferiore rispetto all'utenza ricaricabile.

Si dà atto che l'avvenuta assegnazione della sopracitata telefonia mobile risponde pienamente al citato disposto legislativo che dispone "di circoscrivere l'assegnazione di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e, limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso.

### Misure contenitive

l'utilizzo appare effettuato nel rispetto della normativa sulla privacy e con correttezza

### Misure previsionali

Non si prevede l'acquisto di ulteriori apparecchiature

### AUTOMEZZI

Gli automezzi di servizio in dotazione al Comune sono utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle funzioni proprie dell'Amministrazione.

Il parco automezzi è così composto:

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

Modello	Targa	Soggetto utilizzatore
Autovettura FIAT PANDA (1993)	VC 650318	<input type="checkbox"/> Servizi amministrativi <input type="checkbox"/> amministratori
Quadri ciclo Piaggio	CY 54553	Area tecnico- manutentiva
Ciclomotore Malaguti	X5H9DK	Di fatto non utilizzato

Per la fornitura di carburante ci si avvale di una stazione di servizio situata in un Comune limitrofo mediante tessere di rifornimento in dotazione al cantoniere comunale.

Misure contenitive:

vengono percorsi circa 7.000 km/anno con la vettura di servizio, mentre il quadri ciclo è utilizzato nell’ambito del Comune non si evidenziano quindi margini di ulteriore contenimento della spesa

Misure previsionali

Verificare la fattibilità di acquistare, in seguito, mezzi alternativi di trasporto, privilegiando quello più economico.

Non è previsto l’acquisto di ulteriori mezzi

Effettuare una ricognizione del parco mezzi appartenente al patrimonio comunale e valutare l’opportunità di sostituire quelli che comportano i maggiori costi di manutenzione a causa dell’usura delle componenti meccaniche.

Adottare tutte le misure necessarie per economizzare sui carburanti, sulle spese di manutenzione e sulle modalità di utilizzo dei veicoli.

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 – 2024

### IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO

I beni immobili ad uso abitativo o di servizio dei quali l'Amministrazione comunale ha la disponibilità sono i seguenti:

Descrizione immobile	Ubicazione	Tipo utilizzo
LOCALI MENSA SCUOLE Locali in comodato d'uso gratuito	Via principe Amedeo 2	Locale destinato alla cucina per l'istruzione scolastica
SCUOLA MATERNA	Via Giovanni Lavatelli 14	Locale destinato all'istruzione scolastica attualmente non in uso
Magazzino comunale	Via Giovanni Lavatelli 18	Locale destinato a magazzino, ricovero attrezzi e autorimessa ad uso del Comune
MUNICIPIO piano t+1+2	Via Nazario Sauro 24	Locali destinati a sede comunale
MUNICIPIO – Piano terra	Via Nazario sauro 26	Locale al piano terra concessi in locazione
MUNICIPIO	Via Nazario Sauro 30	Immobile destinato all'ampliamento locali municipio
Ambulatorio medico	Via Damiano Chiesa 5	Locale adibito ad ambulatorio concesso in locazione a medici per l'esercizio della medicina di base
SPOGLIATOI CENTRO	Via Legnano	Spogliatoi del centro sportivo
Peso pubblico	Via G. Parini 4	Locale tecnico peso pubblico
ABITAZIONE edificio peso pubblico	Via G. Parini 4	Locali prima concessi alla associazione "Pro Loco di Sillavengo" ora oggetto di progetto di ristrutturazione
Ex ufficio di collocamento	Via San Giuseppe 1	Magazzino attrezzi
Impianto sportivo	Via Legnano	Concesso in comodato alla Associazione Nazionale veterani dello Sport

I costi per la gestione degli immobili sopradescritti non risultano avere margini di diminuzione considerato che l'eventuale eliminazione nel triennio di riferimento di alcuni dei predetti cespiti risulterebbe o impossibile o in contrasto con il puntuale svolgimento dei servizi e con il perseguimento degli obiettivi dell'Ente.

## d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

## Personale

Il comune di Sillavengo ha trasferito il suo personale all'Unione Bassa Sesia a far tempo dal 01.01.2008. Per i servizi gestiti si avvale pertanto del personale dell'Unione Bassa Sesia. In riferimento a quanto citato nella delibera di recesso del Consiglio Comunale con atto n.15 del 21/06/2023 con efficacia dal 01/01 n.3 dipendenti verranno trasferiti dall'Unione Bassa Sesia al Comune di Sillavengo; n.2 dipendenti al Comune di Castellazzo Novarese e n.4 dipendenti al Comune di Casaleggio Novara.

### Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Con riferimento al Programma Triennale del fabbisogno di personale si comunica che essendo tutto il personale confluito nella dotazione organica dell'Unione Bassa Sesia, era tale Ente che predisponessa e aggiornava il programma; da quest'anno verrà predisposto dal Comune.

## e) Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento

### Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Il piano triennale delle opere pubbliche è stato approvato con D.G.C. n. 6 del 26/01/2022 e con D.C.C. n.3 del 03/03/2022.

Successivamente è stato integrato con D.G.C. n.36 del 06/09/2022.

In tema di investimenti previsti nel bilancio di previsione per l'annualità 2023 si precisa quanto segue.

- **PNRR M2 C4 – 2.2-A Ministero degli Interni – Contributo ai Comuni per efficientamento energetico ANNO 2024**

**LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E MESSA IN SICUREZZA EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE - PESO € 50.000,00 CUP I64F22000110006**

Lavori di efficientamento energetico e messa in sicurezza edificio di proprietà comunale – peso pubblico

- Gli introiti derivanti dalle concessioni edilizie oneri di urbanizzazione e costi di costruzione € 5.000,00 voce 417/3120/1 finanziano:

Manutenzione straordinaria strade comunali € 4.000,00 voce 8230/1205/1;

Manutenzione straordinaria immobili comunali € 1.000,00 voce 6130/1196/1;

<b>Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi</b>
--

ANNO 2022

- **PALAZZO MUNICIPALE SERRAMENTI CUP I64J22000250001 € 50.000,00**

In esecuzione dell' art. 47 del D.L. n. 104/2020 è iscritto in bilancio l'importo di euro 50.000,00 per gli interventi previsti dall' art. 29 della legge n. 160/2019, relativi ad investimenti per efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile.

Manutenziune straordinaria e messa in sicurezza ed efficientamento energetico degli edifici finanziato con contributo dal Ministero dell'Interno presso locali comunali Palazzo Municipale Via N. sauro,24 – Serramenti

Voce 407/4700/1 (entrata)

Voce 6130/1197/1 (spesa)

- **SCUOLA INFANZIA III STRALCIO CUP I64D22000040001 € 84.168,33**

Lavori di accorpamento scuola infanzia/primaria – III stralcio

Voce 406/406/1 (entrata)

Voce 6130/1197/1 (spesa)

- **ADEGUAMENTO VIA LEGNANO CUP I61B20000370001 € 250.000,00**

Realizzazione sponde e barriere Via Legnano

Voce 410/22/1 (entrata)

Voce 6130/22/1 (spesa)

- **PERCORSO PROTETTO VIA N. SAURO CUP I61B20000380001 € 250.000,00**

Realizzazione percorso protetto Via N.Sauro

Voce 410/22/2 (entrata)

Voce 6130/22/2 (spesa)

- **IMPIANTO FOTOVOLTAICO SCUOLE CUP I67B20001460001 € 50.000,00**

Realizzazione impianto fotovoltaico scuole Via Lavatelli

Voce 410/22/3 (entrata)

Voce 6170/22/1 (spesa)

ANNO 2023

- **Manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano (art. 1, commi 407-414, L. 234/2021)**



Con il decreto 14 gennaio 2022 sono state assegnate a ciascun Comune le risorse stanziare dall'art. 1, comma 407, della legge di bilancio 2022 finalizzate al finanziamento di investimenti in "manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano", per un importo di 200 milioni per il 2022 e 100 milioni per il 2023.

Con riferimento all'annualità 2023, il contributo in "cifra fissa" in base alla classe demografica di appartenenza, sono stati assegnati al Comune di Sillavengo 5.000 euro, in quanto ente con popolazione inferiore o uguale a 5.000 abitanti;

Arredo urbano. Inizio lavori entro 30 luglio 2023

Voce 405/2/1 (entrata)

Voce 8570/2/1 (spesa)

- **PNRR M2 C4 – 2.2-A Ministero degli Interni – Contributo ai Comuni per efficientamento energetico ANNO 2023**

**IMPIANTO FOTOVOLTAICO PALAZZO MUNICIPALE CUP I64J22000520006  
€ 50.000,00**

Realizzazione impianto fotovoltaico Palazzo Municipale Via N. Sauro,24 . Inizio lavori entro il 15 settembre 2023

Voce 415/2/1 (entrata)

Voce 6170/50/1 (spesa)

- **PNRR M2 C4 – 2.2-A Ministero degli Interni – Contributo ai Comuni per efficientamento energetico ANNO 2024**

**LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E MESSA IN SICUREZZA  
LOCALI PESO PUBBLICO CUP I64F22000110006 € 50.000,00**

Locali peso pubblico Via N. Sauro .

Voce 415/4/1 (entrata)

Voce 6130/50/1 (spesa)

- **LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E MESSA IN SICUREZZA  
LOCALI PESO PUBBLICO € 83.790,52**

Locali peso pubblico Via N. Sauro . Inizio lavori entro il 15 maggio 2023

Voce 406/406/1 (entrata)

Voce 6130/50/1 (spesa)

- **Ampliamento cimitero comunale finanziato da accensione di prestiti**

Mutuo CDP € 65.000,00 voce 501/3570/1 (entrata)

- Ampliamento cimitero comunale € 65.000,00 voce 9530/111/1(spesa);

- **PNRR BANDI DIGITALIZZAZIONE**

Il Comune ha presentato con successo la domanda di partecipazione ai seguenti bandi relativi alla linea di finanziamento PA Digitale:

- PNRR M1 C1 - Misura 1.3.1 Piattaforma Digitale Nazionale Dati – Comuni € 10.172,00 CUP I51F22008380006 – Decreto di assegnato

Voce 420/2/1 (entrata)

Voce 800/3/1 (spesa)

- PNRR M1 C1 - Misura 1.2 Migrazione al cloud per le PA locali € 47.427,00 CUP I61C23000230006 - Decreto di assegnato

Voce 203/2/1 (entrata)

Voce 800/2/1 (spesa)

- PNRR M1 C1 - Misura 1.4.4 Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale SPID/CIE € 14.000,00 - Decreto di assegnato

Voce 420/3/1 (entrata)

Voce 800/4/1 (spesa)

- **PNRR LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE PALAZZO MUNICIPALE € 450.000,00 CUP I63D22000010001. In attesa di Decreto di assegnazione. Lavoro inserito nel piano triennale dei lavori pubblici.**

Voce 408/408/1 (entrata)

Voce 5730/10/1 (spesa)

## **f) Rispetto delle regole di finanza pubblica**

### **Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio l'Ente dovrà garantire il saldo positivo.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata all'evitare l'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria al fine di limitare la spesa corrente e per una corretta gestione delle entrate correnti.

### **Rispetto dei vincoli di finanza pubblica**

L'Ente nel quinquennio precedente l'Ente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.